

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства фінансів України
32 серпня 2014 року №836 (у редакції
наказу Міністерства фінансів України від
29.12.2018 року №1209)

ЗАТВЕРДЖЕНО

Пішівська сільська рада

(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

Розпорядження сільського голови від 04.11.2019 року № 62

ПАСПОРТ

бюджетної програми місцевого бюджету на 2019 рік

1.	01 0 0000 (КОД)	Пішівська сільська рада (найменування головного розпорядника)
2.	01 1 0000 (КОД)	Пішівська сільська рада (найменування відповідального виконавця)
3.	01 1 0150 (КОД)	0111 (КОФВКУ)* Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності обласної ради, районної ради, районної у місті ради (у разі її створення), міської, селищної, сільської рад (найменування бюджетної програми)
4.	Обсяг бюджетних призначень / бюджетних асигнувань - 6 120 373,00 гривень, у тому числі загального фонду - 6 046 469,00 гривень та спеціального фонду 73904,0 гривень.	
5.	Штатом для виконання бюджетної програми: Конституція України від 28.06.1996р. №254/96; Бюджетний кодекс України від 08.07.2010р. №2456-VI; Закон України "Про державний бюджет України на 2019 рік" від 23.11.2018р. 2629-VIII; Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні» (із змінами та доповненнями). Наказ Міністерства фінансів України від 26.08.2014р. № 836 "Про затвердження Правил складання паспортів бюджетних програм місцевих бюджетів та звітів про їх виконання із змінами і доповненнями. Постанова КМУ від 09.03.2006р. №268 "Про уніфікування структури та умов оплати праці працівників апарату органів виконавчої влади, органів прокуратури, судів та інших органів" із змінами; рішення сесії сільської ради "Про сільський бюджет Пішівської сільської об'єднаної територіальної громади на 2019 рік" від 19.12.2018 №332/7-18. (зміни рішення сесії від 30.10.2019 №592/12-19)	
6.	Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми	
№ з/п		Ціль державної політики
1		Створення належних матеріальних, фінансових та організаційних умов для зміцнення економічної бази розвитку територіальної громади.
2		Створення належних матеріальних, фінансових та організаційних умов для забезпечення виконання сільською радою власних і делегованих повноважень.
3		Забезпечення доступності та якості надання публічних послуг.

7. **Мета бюджетної програми:** Здійснення діяльності згідно з Концепцією України, Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», забезпечення організаційної, аналітичної, матеріально-технічної діяльності депутатів ради, її органів, сприяння здійсненню радою взаємодії в якості територіальними громадами, місцевими органами виконавчої влади, органами та посадовими особами місцевого самоврядування

8. **Завдання бюджетної програми:**

№ з/п	Завдання
1	Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень
2	Придбання огорожі для адміністративного будівельного комплексу в с. Коселів Новоград-Волинського району Житомирської області

9. **Напрями використання бюджетних коштів:**

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	у тому числі бюджет розвитку	Усього
1	2	3	4	5	6
1	Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень	6046469	73904	73904	6120373
	Усього	6046469	73904	73904	6120373

10. **Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми:**

Найменування місцевої / регіональної програми				Усього
I				
Регіональна підпрограма I				
Підпрограма 1				
Підпрограма 2				
...				
Усього				

11. **Результативні показники бюджетної програми:**

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
1	Заграти					
1.1	Кількість витратних одиноків, всього, в тому числі:	од.	Мережа штатів і континентів, штатний розпис	27.25		27.25
	чоловіки	од.	Мережа штатів і континентів, штатний розпис	11		11
	жінки	од.	Мережа штатів і континентів, штатний розпис	17.25		17.25

	середня вартість на придбання оторожі для адмінбудівлику Косенівського старокопнського округу в с. Косенів Новоград-Волинського району Житомирської області	грн.	розрахункові дані	73904	73904
4	Якості				
	динаміка кількості придбання оторожі для адмінбудівлику Косенівського старокопнського округу в с. Косенів Новоград-Волинського району Житомирської області	%	розрахункові дані	100	100

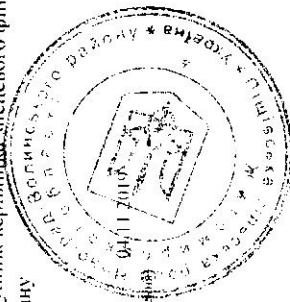
Керівник установи то довного розпорядника бюджетних коштів/ заступник керівника установи

ПОГОДАКЕНО:

Фінансовий відділ Нішнської сільської ради

(Назва місцевого фінансового органу)

Керівник місцевого фінансового органу / заступник керівника місцевого фінансового органу



(Печат місцевого органу)

М П

І.А.Печорін

(підписати та привласнити)

С.А.Ляшук

(підписати та привласнити)

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства фінансів України
32 серія 2014 року №836 (у редакції
наказу Міністерства фінансів України від
29.12.2018 року №1209)

ЗАТВЕРДЖЕНО

Пішівська сільська рада
(найменування головної розпорядника коштів місцевого бюджету)

Розпорядження сільського голови від 04.11.2019 року № 62

ПАСПОРТ
бюджетної програми місцевого бюджету на 2019 рік

1.	01 0 0000 (код)	Пішівська сільська рада (найменування головної розпорядника)
2.	01 1 0000 (код)	Пішівська сільська рада (найменування відповідального виконавця)
3.	01 1 0180 (код)	Інша діяльність у сфері державного управління (код)* (найменування бюджетної програми)
4.	Обсяг бюджетних призначень / бюджетних асигнувань - 59840.00 гривень, у тому числі: вільного фонду - 56600.00 гривень та спеціального фонду - 3240.00 гривень.	
5.	Підстави для виконання бюджетної програми: Конституція України від 28.06.1996р. №254/96, Бюджетний кодекс України від 08.07.2010р. №2456-VI, Закон України "Про державний бюджет України на 2019 рік" від 23.11.2018р. №2629-VIII, Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні» (із змінами та доповненнями). Наказ Міністерства фінансів України від 26.08.2014р. № 836 "Про затвердження Правил складання паспортів бюджетних програм місцевих бюджетів та звітів про їх виконання із змінами і доповненнями, рішення сесії сільської ради "Про сільський бюджет Пішівської сільської об'єднаної територіальної громади на 2019 рік" від 19.12.2018р. №332/7-18 (зміни рішення сесії від 30.10.2019р. №592/12-19)	
6.	Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми	
№ з/п		Ціль державної політики
1		Створення належних матеріальних, фінансових та організаційних умов для імплементації економічної бази розвитку територіальної громади

7. Мета бюджетної програми: забезпечення інших діяльності у сфері державного управління

8. Завдання бюджетної програми:

№ з/п	Завдання
1	Забезпечення використання автономної сільської ради для цілей громади та громадянами при виникненні непередбачених обставин та непередбачених подій
2	Забезпечення розробки проектно-кошторисної документації

9. Напрями використання бюджетних коштів:

№ п/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	з тому числі бюджет розвитку	Усього
1	2	3	4	5	6
1	Забезпечення використання автомобіля сільської ради для цілей громади та громадянами при виникненні непередбачених обставин та непередбачених подій	56600			56600
2	Витрати на виготовлення проектно-кошторисної документації на проведення капітального ремонту приміщення фельдшерського пункту в с. Суховоля Новорат-Велицького району Житомирської області	3240	3240	10000	3240
	Усього	56600	3240	10000	59840

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми:

Найменування місцевих / регіональних програм	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4
Регіональна цільова програма 1			
Підпрограма 1			
Підпрограма 2			
Усього			

11. Реєстраційні показники бюджетної програми:

№ п/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
1 Витрати						
Кількість платіжних одиниць		од.	Мережа платіжних одиниць	0,5		0,5
витрати на використання автомобіля сільської ради для цілей громади та громадянами при виникненні непередбачених обставин та непередбачених подій		грн.	розрахункові дані	20500		20500
2 Продукту						
кількість випадків використання автомобіля сільської ради для цілей громади та громадянами при виникненні непередбачених обставин та непередбачених подій		од.	розрахункові дані	50		50
3 Ефективності						
середні витрати на використання автомобіля сільської ради для цілей громади та громадянами при виникненні непередбачених обставин та непередбачених подій з розрахунку на один випадок		грн.	розрахункові дані	410		410
Витрати на утримання одиниці платіжної одиниці		грн.	Мережа платіжних одиниць	36100		36100

4 Якість					
відсоток використання автомобіля сільської ради для целей громадських при виїзді на підприємстві, підприємств та підприємств у їхній кількості	№	розрахункові дані	100		100
1 Затрат					
витрати на виготовлення проектно-кошторисної документації на проведення капітального ремонту приміщення фельдшерського пункту в с. Сухополя Новоград-Волинського району Житомирської області	грн.	розрахункові дані	3240		3240
2 Продукту					
кількість проектно-кошторисної документації на капітальний ремонт	од.	розрахункові дані	1		1
3 Ефективності					
середні витрати виготовлення проектно-кошторисної документації на капітальний ремонт приміщення фельдшерського пункту в с. Сухополя Новоград-Волинського району Житомирської області	грн.	розрахункові дані	3240		3240
4 Якість					
лінійна кількість виготовлення проектно-кошторисної документації на капітальний ремонт приміщення фельдшерського пункту в с. Сухополя Новоград-Волинського району Житомирської області	%	розрахункові дані	100		100

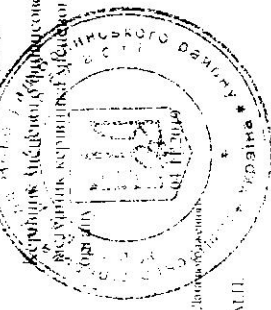
Керівник установи головного розпорядника бюджетних коштів, виконавця керівника установи

ПОГОДЖЕНО:

Фінансовий відділ Пінської сільської ради

(Підпис керівника фінансового відділу)

Керівник фінансового відділу /
всіх керівників фінансового відділу



М.П.

І.А.Печорін

(підпис та прізвище)

С.А.Піщук

(підпис та прізвище)