ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства фінансів України
26 серпня 2014 року № 836
(у редакції наказу Міністерства фінансів України від 29 грудня 2018 року № 1209)

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ / розпорядчий документ
Токарівська сільська рада
(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)
Розпорядження сільського голови від 10 липня 2019 року №12

Паспорт
бюджетної програми місцевого бюджету на 2019 рік

1. (0100000) (код) — Токарівська сільська рада (найменування головного розпорядника)
2. (0110000) (код) — Токарівська сільська рада (найменування відповідального виконавця)
3. (0114030) (код) — (0824) (КФКВК) — Забезпечення діяльності бібліотек (найменування бюджетної програми)
4. Обсяг бюджетних призначень / бюджетних асигнувань - 107845,00 гривень, у тому числі загального фонду - 101845,00 гривень та спеціального фонду - 6000,00 гривень.
5. Підстави для виконання бюджетної програми:

   Конституція України, Бюджетний кодекс України, Закон України «Про культуру» зі змінами та доповненнями, Закон України «Про бібліотеки і бібліотечну справу», Наказ Міністерства фінансів України від 26.08.2014 №836 «Про деякі питання запровадження програмно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів», Рішення 23 сесії VII скликання Токарівської сільської ради №254 від 26.06.2019 "Про внесення змін до сільського бюджету на 2019 рік"

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

N з/п	Ціль державної політики
1.	Забезпечення прав громадян на бібліотечне обслуговування, загальну доступність до інформації та культурних цінностей, що збираються, зберігаються, надаються в тимчасове користування бібліотеками

7. Мета бюджетної програми

Забезпечення прав громадян на бібліотечне обслуговування, загальну доступність до інформації та культурних цінностей, що збираються, зберігаються, надаються в тимчасове користування бібліотеками

8. Завдання бюджетної програми

N з/п	Завдання
1.	Забезпечення доступності для громадян документів та інформації, створення умов для повного задоволення духовних потреб громадян, сприяння професійному та освітньому розвитку громадян, комплектування та зберігання бібліотечних фондів, їх облік, контроль за виконанням

9. Напрями використання бюджетних коштів

гривень

N з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1.	Забезпечення доступності для громадян документів та інформації, створення умов для повного задоволення духовних потреб громадян, сприяння професійному та освітньому розвитку громадян, комплектування та зберігання бібліотечних фондів, їх облік, контроль за виконанням	101845,00	-	101845,00
2.	Поповнення біблітечного фонду новими книгами	-	6000,00	6000,00
Усього		101845,00	6000,00	107845,00

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми:

гривень

N з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
		-	-	-

		-	-	-
Усього		-	-	-

11. Результативні показники бюджетної програми:

N з/п	Показник	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
1	**затрат**					
	кількість установ (бібліотек)	одиниць	звітність установи	1	-	1
	середнє число окладів (ставок)	одиниць	штатний розпис	1,25	-	1,25
2	**продукту**					
	кількість книговидач	одиниць	звітність установи	7500	-	7500
	кількість читачів	осіб	звітність установи	375	-	375
	бібліотечний фонд	тис. примірників	звітність установи	-	8,1	8,1
3	**ефективності**					
	середні затрати на обслуговування одного читача	гривень	розрахунок	226,79	-	226,79
	кількість книговидач на одного працівника	одиниць	розрахунок	7500	-	7500

Керівник установи - головного розпорядника бюджетних коштів / заступник керівника установи _____ (підпис) Л. В. Бойко (ініціали/ініціал, прізвище)

ПОГОДЖЕНО:

Назва місцевого фінансового органу

Керівник місцевого фінансового органу / заступник керівника місцевого фінансового органу _____ (підпис) Л. В. Бойко (ініціали/ініціал, прізвище)

Дата погодження **10 липня 2019 року**

М. П.